

Der Ev.-luth. Kirchenkreis Wesermünde sucht zum 1. September 2024 für die Superintendentur eine*n

Ephoralsekretär*in (w/m/d).

Der Stellenumfang beträgt 35 Wochenstunden. Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 7 TV-L bewertet.

Der Ev.-luth. Kirchenkreis Wesermünde umfasst 27 Kirchengemeinden mit ca. 48.000 Gemeindegliedern sowie zahlreiche Einrichtungen. Der Superintendent vertritt den Kirchenkreis nach außen und führt die Dienstaufsicht über die Pastor*innen und Diakon*innen. Der/die Ephoralsekretär*in (w/m/d) leitet in Bad Bederkesa das Büro des Superintendenten.

Das vielfältige Aufgabenfeld umfasst insbesondere:

- Bearbeitung des ein- und ausgehenden Schriftverkehrs (Briefpost und E-Mails)
- Publikumsverkehr und Telefondienste
- Terminplanung für den Superintendenten
- Organisatorische Vorbereitung, Betreuung und Nachbereitung von Sitzungen (Sitzungsservice)
- Schriftgut- und Materialverwaltung
- Bearbeitung von Abrechnungen
- Führen der Urlaubs- und Abwesenheitskartei der Pastor*innen und Diakon*innen
- Statistik und Datenverwaltung
- Organisatorische Aufgaben in Rahmen von Visitationen und Veranstaltungen auf Kirchenkreisebene
- Veranlassung der Gerätewartung und -reparatur

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Verwaltungsausbildung möglichst mit Berufserfahrung
- sicherer und routinierter Umgang mit MS-Office-Programmen, insb. MS Word, Excel & Outlook
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- positive und freundliche Ausstrahlung, sicheres und kundenfreundliches Auftreten sowie Diskretion und Verlässlichkeit
- Organisationstalent, Sorgfalt und Belastbarkeit
- Die Tätigkeit ist mit einer besonderen Außenwirkung für die Kirche verbunden. Daher setzen wir die Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche, die Mitglied in der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen in Niedersachsen ist, oder die Mitgliedschaft in einer Gemeinde, die der Internationalen Konferenz Christlicher Gemeinden im Bereich der Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannovers angehört, für die Mitarbeit voraus.

Unser Angebot an Sie:

- eine herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit
- ein sicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- eine attraktive Vergütung nach TV-L i.V.m. der DienstVO der Ev.-luth. Landeskirche Hannovers
- eine betriebliche Altersvorsorge in Form einer Zusatzversorgungskasse und die Zahlung vermögenswirksamer Leistungen
- Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.
-

Interessiert? – Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung bis zum **19.06.2024** an:

Superintendentur des Kirchenkreises Wesermünde
Mattenburger Str. 30
27624 Geestland
sup.wesermuende[at]evlka.de